



Landkreis Dahme-Spreewald
Ordnungsamt / PfD LDS
Beethovenweg 14
15907 Lübben

Projektantrag im Rahmen der Partnerschaft für Demokratie im Landkreis Dahme-Spreewald

Vorab per Mail an
lap@dahme-spreewald.de und bea@sjr-kw.de

Zuwendung

- ☒ aus dem Aktions- / Initiativfonds
☐ aus dem Jugendfonds
☐ für die externe KuF
☐ für Öffentlichkeitsarbeit

Trägerschaft des Projekts

Name:

Jugendbildungszentrum Blossin e. V.

Tätigkeitsfeld:

Einrichtungen der Fort- und Weiterbildung

Rechtsform:

eingetragener Verein

Straße, Hausnr.:

Waldweg 10

PLZ, Ort:

15754 Heidesee/OT Blossin

www:

www.blossin.de

Ansprechperson

Name:

Anne-Laure Leroy

Telefon:

033767 - 75553

Email:

a.leroy@blossin.de

Unterschriftsberechtigte Person

Name:

Andrea Haase

Funktion:

Geschäftsführerin

Bankverbindung

Kontoführende Person:

Jugendbildungszentrum Blossin e. V.

IBAN:

DE6 1605 0000 3661 265 92

Bank:

Mittelbrandenburgische SPK



Projektname

Jugendkonvent im Weimarer Dreieck - Wo Jugend sich durchsetzen muss

Projektzeitraum

inkl. Vor- und Nachbereitung

11.10. - 30.11.2022

Themenfeld der Maßnahme

Ländlicher Raum

Art der Maßnahme

maximal drei Nennungen zur
Beschreibung

- ☒ pädagogisches Angebot
- ☐ Angebot im Bereich Kultur
- ☐ Angebot im Bereich Sport
- ☐ Angebot im Bereich (neue) Medien
- ☐ Informationsveranstaltung/Podiumsdiskussion
- ☐ Fortbildung/Schulung
- ☐ Öffentlichkeitsarbeit
- ☐ Arbeits- und Weiterbildungskontext
- ☐ Aktionstag
- ☒ soziokulturelle Veranstaltung
- ☐ Freizeitbereich
- ☐ Koordinierungs- und Fachstelle
- ☐ Sonstiges:

Projektorte

Beschreibung und PLZ, Orte

Heidesee/OT Blossin, Berlin

Zielgruppe

Mehrfachnennungen sind möglich

- ☒ Kinder und Jugendliche
- ☐ Eltern, Familienangehörige und Bezugspersonen der Kinder und Jugendlichen
- ☐ Ehren-, Neben- und Hauptamtliche in Jugendhilfe und an anderen Sozialisationsorten
- ☒ Multiplikator*innen

Kurzbeschreibung

Ziele, Inhalte, Konzept usw. (Maximal 500 Zeichen)

Junge Menschen, die in Polen, Frankreich und Deutschland in Beteiligungsgremien aktiv sind, kommen zusammen und tauschen sich über ihre Erfahrungen zur Tätigkeit in ihren Gremien aus. Im Mittelpunkt sollen die Eindrücke und Erfolge, Widerstände und Misserfolge stehen, mit denen sie sich auseinandersetzen mussten, als sie sich in institutionalisierten Formen der Beteiligung auch mit der etablierten Politik von Erwachsenen, ihren Strukturen und "Politprofis" auseinandersetzen mussten.

Projektziele nach SMART

Siehe Merkblatt

Spezifisch

Junge Menschen können aus Erfahrungen, die in verschiedenen Ländern gemacht worden sind, vergleichbare Einschätzungen und Schlussfolgerungen ableiten.

Messbar

Die jungen Menschen können einen Katalog von Gelingensbedingungen für ihre Tätigkeit zusammenstellen.

Attraktiv

Die jungen Menschen können im Austausch mit Multiplikatoren/innen Hinweise, Taktiken und Strategien für eine erfolgreiche Vertretung ihrer Interessen entwickeln.

Realisierbar

Das Format des Treffens orientiert sich maximal an einem Austausch der jungen Menschen miteinander und mit Multiplikatoren. Ihr Erkenntnisgewinn steht im Mittelpunkt.

Terminiert

Das Treffen findet zu einem festgelegten Zeitraum mit einem festgelegten Ablaufplan statt.



Kooperationspartnerschaften

Die Begegnung richtet sich an junge Menschen, die in festen Mitwirkungsstrukturen der Stadt Les Ulis (FRA), in Dahme-Spreewald (DE) und dem Jugendkreisrat des Partnerlandkreises Wolsztyn (PL) organisiert sind. Vor Ort wirken das JBZ, der KJR sowie die Verwaltung des Landkreise zusammen.

Zielsetzung hinsichtlich Vielfalt

Wie wird sichergestellt, dass alle Menschen un-abhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft und Religion teilnehmen können?

Die teilnehmenden jungen Menschen werden durch die jeweiligen Gremien ausgewählt. Diese kennen und leben die Prinzipien der Vielfalt, Chancengleichheit und Inklusion. Eine direkte Einflussnahme auf die Auswahl der Teilnehmenden erfolgt von außen nicht.

Anzahl der Teilnehmenden

Projektteilnehmende und -durchführende

Es werden nach aktueller Planung 24 Personen an dem Projekt teilnehmen.

Öffentlichkeitsarbeit

Welche Maßnahmen sind geplant, um das Projekt bekannt zu machen? (Flyer, Homepage, Presse u.ä.) Bitte Merkblatt beachten.

Aus Vorgängerprojekten heraus hat sich bewährt, das Projekt über die Kanäle der sozialen Medien der Kooperationspartner zu teilen. Die jungen Menschen werden das über ihre Organisationen auch tun.



Kosten- und Finanzierungsplan

Ausgaben

Nr.	Art der Ausgabe	Anmerkungen	Kosten in €
Personalkosten (kein Honorar)			
1			
2			
3			
Personalkosten gesamt			0,00 €

Sachkosten			
4	Ausstattungsgegenstände bis max. 800 €		
5	Honorarkosten		5.100,00 €
6	Fahr- und Reisekosten		3.567,11 €
7	Mietkosten		1.945,00 €
8	Druckkosten / ÖA		
9	Eintrittsgelder		
10	Verbrauchsmaterialien mit Projektbezug		102,00 €
11	Versicherungen		
12	Kletteraktion inkl. Trainer		270,00 €
13	Nutzung Moderationskoffer		140,00 €
14	Fahrtkosten Ausflug nach Berlin		1.200,00 €
15	Verwaltungskosten		420,00 €
16	Unterkunft, Verpflegung		7.358,85 €
17			
18			
19			
20			
Summe Sachkosten			20.102,96 €

Gesamtsumme Ausgaben 20.102,96 €



Einnahmen

Nr	Art der Einnahmen	Anmerkungen	Einnahmen in €
1	Eigenmittel		528,85 €
2	Spenden /Sponsoren		
3	Stiftungsgelder		
4	Öffentliche Förderung		
4a	Kommune		
4b	Land		
4c	Bund		
4d	Europäische Union		
5	Sonstige	DFJW	15.274,11 €
6	Partnerschaft für Demokratie		4.300,00 €
Summe Einnahmen			20.102,96 €

Gesamtfinanzierung

Einnahmen	20.102,96 €
Ausgaben	20.102,96 €

Erläuterungen zum Finanzplan



Anlagen

Folgende Anlagen sind verbindlicher Bestandteil des Antrages und beizufügen:

- ☐ Kopie der Satzung des Vereins
- ☐ Kopie des aktuellen Auszugs aus dem Vereinsregister
- ☐ Kopie Gemeinnützigkeitsbescheinigung
- ☒ unterzeichnete Datenschutzerklärung
- ☐ weitere Anlagen (optional)

Bitte beachten Sie, dass erkennbar ist, wer vertretungsberechtigt und damit befähigt ist, rechtsverbindliche Unterschriften im Namen des Antragstellenden zu leisten.

Erklärung

Es wird erklärt, dass

1. mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten).
2. zum Vorsteuerabzug:
 - ☐ berechtigt ist und dies bei den Ausgaben berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer)
 - ☒ nicht berechtigt ist (Preise einschließlich Umsatzsteuer)
3. Änderungen in der Satzung und im Vereinsregistrauszug sofort angezeigt werden.
4. die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 Strafgesetzbuch und die Tatsachen nach den Nummern 3.6.2 bis 3.6.4 der Verwaltungsvorschriften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung als subventionserheblich bekannt sind.
5. die in diesem Antrag (einschließlich der Antragsunterlagen und der Anlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum, Unterschrift

Blossin, d. 04.10.2022

Name in Druckbuchstaben

Juliana Jesse