

Umlaufbeschluss

Projektträger: Mroscina e.V.

Projektname: Bundestagswahl – Kandidatenvorstellung Märkische Heide

Projektzeitraum: 10.08. - 31.12.2021

Projekthalte:

Der Heimat-, Kultur- und Sportverein beantragt die Bereitstellung von 2.255,00 € aus dem Bundesprogramm. Die Gesamtkosten des Projekts betragen 3.305,00 €.

Der Verein organisiert ein alternatives Format zur Vorstellung von Bundestagskandidaten: beim sogenannten Speeddating ist eine direkte Ansprache der BürgerInnen an die Politik möglich. Die PolitikerInnen sitzen jeweils an einem Tisch und haben für jeweils drei Minuten die Möglichkeit zum Dialog mit einem/r BürgerIn. Danach rutscht der/die BürgerIn zum nächsten Kandidaten. Bei den sogenannten Pausengesprächen vor und nach dem Speeddating haben die BürgerInnen zudem die Möglichkeit in den Austausch mit MitbürgerInnen zu treten. Das Format ist coronakonform und bietet allen Beteiligten die Plattform zum Austausch im Hinblick auf die bevorstehenden Bundestagswahlen. Es findet im Rahmen der Mobilisierungskampagne des Toleranten Brandenburg #werwählt-zählt statt, hierbei sollen alle demokratischen Menschen aufgefordert werden, wählen zu gehen. Die Veranstaltung möchte einen persönlichen und direkten Austausch ermöglichen.

Der Verein hat entsprechend der Einwände eine Kostenreduzierung und Erhöhung der Eigenbeteiligung hinsichtlich der Ausstattung und Öffentlichkeitsarbeit vorgenommen. Die Bewerbung der Veranstaltung außerhalb des Gemeindegebiets soll in der Form vorgenommen werden, da bisher keine ähnlich gelagerten Formate bekannt sind. Es soll allen interessierten Menschen die Chance gegeben werden, sich über die Veranstaltung zu informieren und daran teilzunehmen. Es ist davon auszugehen, dass die Werbung sich von den bereits bekannten Wahlplakaten unterscheidet, um aufzufallen.

Kosten:

Gesamtkosten:		3.305,00 €
Eigenmittel:	Verein	100,00 €
	Kommune	950,00 €
beantragte Förderung Pfd:		2.250,00 €

Der eingereichte Projektantrag wird aus Sicht des federführenden Amtes und der Fach- und Koordinierungsstelle zur Förderung durch die Pfd empfohlen.

Dem Antrag auf Zuwendung wird

zugestimmt

nicht zugestimmt

Mitglied des BGA:

Landkreis Dahme-Spreewald Ordnungsamt / PfD LDS Beethovenweg 14 15907 Lübben

Antrag
 auf Gewährung einer Zuwendung im
 Rahmen der Umsetzung des Lokalen
 Aktionsplans im Programmbereich
"Partnerschaft für Demokratie"

vorab per Mail an
 lap@dahme-spreewald.de und bea@sjr-kw.de

- für die externe Koordinierungs- und Fachstelle
- aus dem Aktions- und Initiativfond
- aus dem Jugendfond
- für die Partizipations-, Öffentlichkeits- und Vernetzungsarbeit

1. Angaben zum Träger des Einzelprojektes

Name:	Mroscina e.V.
Tätigkeitsfeld:	Heimat,- Kultur- und Sportverein
Rechtsform:	eingetragener Verein
Straße, Hausnr.:	Zum Sandberg 19
PLZ / Ort	15913 Märkische Heide OT Pretschen
www:	pretschen.de / www.maerkische-heide.de

Kontaktdaten Ansprechpartner_in

Name, Vorname:	Paulick, Ilka
Telefon:	0171 1624265
Email:	info@pretschen.de

Unterschriftberechtigte Person

Name, Vorname:	Paulick, Ilka / Luther, Sarah
Funktion:	1. Vorsitzende / 2. Vorsitzende

Bankverbindung (für die Überweisung der Fördermittel im Falle der Förderung)

Kontoinhaber_in:	Mroscina e.V.					
IBAN:	DE 53	1605	0000	3677	0204	08
BIC:	WELADED1PMB		Bank:	Mittelbrandenburgische Sparkasse		

2. Projektbeschreibung

Projektname:

Projektzeitraum (inkl. Vor- und Nachbereitung)

von: bis:

Orte der Durchführung – Bitte alle Projektorte so konkret, wie möglich angeben:

(Region / Stadt / Stadtteil / PLZ)

(Region / Stadt / Stadtteil / PLZ)

(Region / Stadt / Stadtteil / PLZ)

Themenfeld der Maßnahme

Sonstiges:

Art der Maßnahme

Bitte charakterisieren Sie die Einzelmaßnahme und kreuzen jene Vorgaben an, die Einzelmaßnahme am besten beschreiben - **Maximal drei Nennungen**

- pädagogisches Angebot
- kulturelles Angebot (z.B. Film oder Theater)
- Angebot im Bereich Sport / Spiel / Outdoor
- Angebot im Bereich neue Medien / Social Media
- Informationsveranstaltung / Podiumsdiskussion
- Aktionstag / Fest / Feier
- Öffentlichkeitsarbeit
- Fortbildungsangebot / Schulung
- Freizeitbereich
- Arbeits- und Weiterbildungskontext
- Projekt zur Entwicklung von pädagogischem Material
- Projekt zum Aufbau von Netzwerken

andere (genau benennen):

Zielgruppen – Zutreffendes bitte ankreuzen (x) – Mehrfachnennungen sind möglich:

- Kinder
- Jugendliche bis 27 Jahre
- Eltern und andere Erziehungsberechtigte
- Erzieher_innen, Lehrer_innen, andere pädagogische Fachkräfte
- Multiplikatorinnen und Multiplikatoren
- breite Öffentlichkeit / Bürger_innen
- lokal einflussreiche staatliche und zivilgesellschaftliche Akteure

Sonstige (genau benennen):

Alter der Zielgruppen – Zutreffendes bitte ankreuzen (x) – Mehrfachnennungen sind möglich:

- | | | | |
|---|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> unter 6 | <input type="checkbox"/> 6 - 13 | <input type="checkbox"/> 14 - 17 | <input checked="" type="checkbox"/> 18 - 21 |
| <input checked="" type="checkbox"/> 22 - 26 | <input checked="" type="checkbox"/> 27 - 45 | <input checked="" type="checkbox"/> 46 - 65 | <input checked="" type="checkbox"/> über 65 |

Kurzbeschreibung des Projekts

Bitte beschreiben Sie Ihr Projekt aussagekräftig in 3 Sätzen. (max. 500 Zeichen)

In unserer Gemeinde wird eine Vorstellungsrunde, in Form eines Speeddatings, für alle Direktkandidaten der Bundestagswahl organisiert. Die Bürger*innen sollen die Gelegenheit erhalten, im direkten Gespräch, ihre ganz persönlichen Fragen stellen zu können. Im Anschluss haben alle auch noch die Möglichkeit, sich bei "Pausenhofgesprächen" (Veranstaltungsgelände ist ein ehemaliger Schulhof) mit den Bürgern auszutauschen.

Projektziele – Was möchten Sie mit Ihrem Projekt erreichen?

- das Thema Bundestagswahl in den Fokus der Bürger*innen zu rücken
- Mobilisierung der demokratischen Bürger*innen bei der Wahl ihre Stimme abzugeben
- Unterstützung der landesweiten Mobilisierungskampagne #werwähitzählt
- Wahlprogramme und politische Ziele/Absichten den Bürger*innen zu erläutern
- persönliches Kennenlerne der Direktkandidaten
- Interesse und Engagement der Bürger*innen zu stärken

Maßnahmeplan – Wie wollen Sie die gesteckten Ziele erreichen? Welche Aktionen werden Sie durchführen?

- Öffentlichkeitsarbeit: Plakatierung A1 mit Hohlkammerplakaten im Gemeindegebiet und in den angrenzenden Kommunen
- Einladungsmailing an Vereine, Institutionen, Feuerwehr, etc.
- Verteilung von Flyern und Aushang von Plakaten (A4/A3) in Schaukästen
- Veranstaltungsanzeige im Amtsblatt + Pressemitteilungen
- Einbezug der Kandidaten bei der Bewerbung der Veranstaltung

Highlight(s) des Projekts – Bitte nennen Sie die Projekthöhepunkte / Highlights Ihres Projekts.

Was?	Wann? (voraus. Datum)	Wo?
Speed-Dating	10/09/2021	Turnhalle Groß Leuthen
Pausenhofgespräche	10/09/2021	Turnhalle Groß Leuthen

Erfolgsindikatoren

Was muss mindestens passiert sein, damit Sie sagen können: „Das Projekt war ein Erfolg.“? Beschreiben Sie diesen Zustand so konkret wie möglich.

- Bürger*innen die Veranstaltung mit dem Feedback verlassen, dass ihre Wahlentscheidung bekräftigt wurde bzw. dass diese jetzt zur Wahlurne gehen
- wenn es am Veranstaltungstage rege Diskussionen über politische Themen und aktuelle Probleme gab
- die Wahlbeteiligung in der Gemeinde Märkische Heide mindestens genauso hoch wie in der Vergangenheit war

Kooperationspartner_innen

Mit welchen Kooperationspartner_innen werden Sie zusammenarbeiten?

- 6 Direktkandidaten
- ortsansässige Vereine und Organisationen (Fußballverein, Heimatverein, DRK, Feuerwehr)

Zielsetzungen in Bezug auf die Gleichstellung von Frauen und Männern, Teilhabe aller, Inklusion

Wie stellen Sie in Ihrem Projekt sicher, dass jeder Mensch unabhängig von Geschlecht, Alter, Religion, kultureller, ethnischer und sozialer Herkunft sowie Fähigkeiten an Ihrem Projekt teilhaben kann? (So nicht durch die Zielgruppe eingegrenzt)

- die Einladungen werden neutral gestaltet und für jeden sichtbar und greifbar ausgelegt
- es werden alle Medien bedient, so dass Menschen unabhängig von Geschlecht, Alter, Religion, kultureller, ethnischer und sozialer Herkunft und Fähigkeit die Möglichkeit haben, über die Veranstaltung informiert zu werden bzw. an dieser teilnehmen können

Teilnehmendenzahl

Bitte beziffern Sie die Anzahl der Personen, die am Projekt beteiligt sind:

Öffentlichkeitsarbeit

Welche Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit sind geplant, um die Öffentlichkeit über die Ziele und Vorhaben Ihres Projektes und des Bundesprogramms "Demokratie leben!" zu informieren? Bitte ankreuzen (x).

- | | |
|--|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> Flyer / Plakate | <input checked="" type="checkbox"/> Internet / Social Media Kanäle |
| <input checked="" type="checkbox"/> Pressearbeit / Printmedien | <input type="checkbox"/> TV / Radio |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sonstiges: <input type="text" value="Anzeige Amtsblatt"/> | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Die Koordinierungsstelle erhält von jeder Veröffentlichung ein Belegexemplar | |

3. Kosten- und Finanzierungsplan

Ausgaben:

Nr.	Art der Ausgabe	Anmerkungen (z.B. welcher Tarif bei Personalkosten)	Kosten in €
-----	-----------------	---	-------------

Personalkosten (keine Honorarkosten)

1.			
2.			

Summe Personalkosten: 0.00 €

Sachkosten* (auch Honorare)

4.	Ausstattungsgegenstände bis max. 800 € netto		
5.	Honorarkosten für freiberufliche Leistungen	Satzkosten für Plakate, Anzeige, Flyer + Verteilung, Plakabering	1.250,00 €
6.	Transport-, Fahr- und Reisekosten		
7.	Liefer- und Dienstleistungskosten		
8.	Mietkosten (bspw. für techn. Geräte und Räume)	Vereinsraum/Zelt/Technik	750,00 €
9.	Druckkosten / ÖA	Plakate (A1, A3, A4), Anzeige, Flyer	1.115,00 €
10.	Eintrittsgelder, Teilnehmer*innengebühren		
11.	Verbrauchsmaterialien mit unmittelbarem Projektbezug		
12.	Versorgung Kandidaten	Catering / Tischgetränke	190,00 €
13.			
14.			
15.	*Erläuterung Punkte 5 / 8 / 9 - siehe Anlage		
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

* Bitte führen Sie die Sachkosten so genau wie möglich auf. Nicht Zutreffendes kann freigelassen werden.

Summe Sachkosten: 3.305,00 €

Summe Ausgaben: 3.305,00 €

Einnahmen:

Nr.	Art der Einnahmen	Anmerkungen (z.B. welche Stiftung / Förderprogramm)	Einnahmen in €
-----	-------------------	---	----------------

1.	Eigenmittel	Eigenmittel Mroscina e.V.	100,00 €
2.	Spenden/Sponsoren		
3.	Stiftungsgelder		
4.	Öffentliche Förderung:		
4a	Kommune	Eigenanteil Kommune (Miete Mobilfär + Turnhalle,	950,00 €
4b	Land	Sitzgehmuren, Stehfische, Personal für Abbeicherung + Auf-/Abbau)	
4c	Bund		
4d	Europäische Union		
5.	Sonstige		
6.	Partnerschaft f. Demokratie LDS		2.255,00 €

Summe Einnahmen: 3.305,00 €

Gesamtfinanzierung:

(Angaben werden automatisch übertragen)

Einnahmen	3.305,00 €
Ausgaben	3.305,00 €

4. Anlagen

Folgende Anlagen sind verbindlicher Bestandteil des Antrages und beizufügen:

- Kopie der Satzung des Vereins
- Kopie des aktuellen Auszugs aus dem Vereinsregister
- Kopie der Gemeinnützigkeitsbescheinigung
- unterzeichnete Datenschutzerklärung
- evtl. erweiterter Kosten- und Finanzierungsplan mit allen Einzelausgaben (optional)
- weitere Anlagen:
(optional)

***Bitte beachten Sie, dass erkennbar ist, wer vertretungsberechtigt und damit befähigt ist, rechtsverbindliche Unterschriften im Namen des Antragstellenden zu leisten.**

5. Erklärung

Der_Die Antragsteller_in erklärt, dass

1. mit der Maßnahme noch nicht begonnen wurde und auch vor Bekanntgabe des Zuwendungsbescheides nicht begonnen wird (als Vorhabenbeginn ist grundsätzlich der Abschluss eines der Ausführung zuzurechnenden Lieferungs- und Leistungsvertrages zu werten).
2. diese_r zum Vorsteuerabzug:
 - berechtigt ist und dies bei den Ausgaben berücksichtigt hat (Preise ohne Umsatzsteuer)
 - nicht berechtigt ist (Preise einschließlich Umsatzsteuer)
3. Änderungen in der Satzung und im Vereinsregisterauszug sofort angezeigt werden.
4. ihm die Strafbarkeit eines Subventionsbetruges nach § 264 Strafgesetzbuch und die Tatsachen nach den Nummern 3.6.2 bis 3.6.4 der Verwaltungsvorschriften zu § 44 der Landeshaushaltsordnung als subventionserheblich bekannt sind.
5. die in diesem Antrag (einschließlich der Antragsunterlagen und der Anlagen) gemachten Angaben vollständig und richtig sind.

Ort, Datum, rechtsverbindliche Unterschrift

Name in Druckbuchstaben

Erläuterungen Sachkosten*

Punkt 5 - Honorarkosten für freiberufliche Leistungen

Satzkosten für Plakate, Anzeigen, Flyer: 700,00 Euro

(Satzkosten = Gestaltung der Plakate, Anzeigen, Flyer mit Inhalt & Logos durch einen Grafiker)

Flyerverteilung in alle Haushalte (ca. 2.000 HH) der Gemeinde: 250,00 Euro

Plakatierung in der Gemeinde Märkische Heide + Unterspreewald + Lieberose/Oberspreewald + Lübben: 300,00 Euro

Gesamt: 1.250,00 Euro

Punkt 8 - Mietkosten

Vereinsraum mit Küchennutzung - 200,00 Euro

Zelt (Auf- und Abbau / Schlechtwetteralternative aufgrund Hygienekonzept) - 300,00 Euro

Technik für Moderation/Beschallung inkl. 1 Person (DJ) - 250,00 Euro

Gesamt: 750,00 Euro

Punkt 9 - Druckkosten / ÖA

Druck von 200 Stück Hohlkammerplakaten A1 - 500,00 Euro

Druck von 100 Stück A3-Plakaten - 100,00 Euro

Druck von 50 Stück A4-Plakaten - 65,00 Euro

Druck von 3.000 Flyer DIN lang - 200,00 Euro

Anzeige Amtsblatt - 250,00 Euro

Gesamt: 1.115,00 Euro